



Vásárosnamény Város Önkormányzata Polgármestere  
4800 Vásárosnamény, Tamási Áron utca 1.  
Telefon/Fax: 0645/470-652  
honlap: [www.vasarosnameny.hu](http://www.vasarosnameny.hu)  
e-mail: [polgarmester@vasarosnameny.hu](mailto:polgarmester@vasarosnameny.hu)  
KRID azonosító: 545156765

Szám: 151/4-2 /2024.

Készítette: Iványi Tamás intézményvezető

A határozati javaslat elfogadásához  
egyszerű többség szükséges!

**ELŐTERJESZTÉS**  
- a Képviselő-testülethez -

**a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ 2024. évi munkatervének elfogadására**  
(Készült: a Képviselő-testület 2024. január 23-i ülésére)

*Tisztelt Képviselő-testület!*

A Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ (a továbbiakban: Intézmény) vezetője elkészítette az Intézmény 2024. évre vonatkozó munkatervét, melynek része az éves szolgáltatási terv.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Mtv.) rendelkezik a művelődési központokra és a nyilvános könyvtárakra vonatkozóan a munkaterv elkészítésének és elfogadásának a feltételeiről.

**A művelődési központ működésére vonatkozó előírások:**

*„A közművelődés általános szabályai*

*73. § (1) A közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél.*

*(2) A közművelődés feltételeinek biztosítása alapvetően az állam és a helyi önkormányzatok feladata.*

...

*77. § (1) A települési önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások folyamatos hozzáférhetősége érdekében, a 78/I. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően közösségi színteret, illetve közművelődési intézményt biztosít.*

...

*(5) A közművelődési intézmény típusa - jogszabályban meghatározott szakmai, személyi és infrastrukturális feltételek megléte esetén - lehet:*

- a) művelődési ház,*
- b) művelődési központ,*
- c) kulturális központ,*
- d) többfunkciós közművelődési intézmény,*
- e) népfőiskola,*
- f) népi kézműves alkotóház,*
- g) gyermek-, illetve ifjúsági ház, valamint*
- h) szabadidőközpont.*

...

**78/I. §**

(4) Az **az önkormányzat, amely közösségi szintert vagy közművelődési intézményt tart fenn az e törvényben foglaltak alapján:**

- a) meghatározza a közösségi szintér vagy a közművelődési intézmény használati szabályait, működésének módját, valamint a közművelődési intézmény feladatait,
- b) kiadja az általa fenntartott közművelődési intézmény alapító okiratát, **jóváhagyja szervezeti és működési szabályzatát, éves munkatervét és költségvetését,**
- c) biztosítja a feladatok ellátásához és a közösségi szintér, illetve közművelődési intézmény fenntartásához szükséges, e törvény szerinti szervezeti, személyi, szakképzettségi és tárgyi feltételeket,
- d) kijelöli a közösen létesített vagy önkormányzatok közötti társulásban fenntartott közösségi szintér, illetve közművelődési intézmény esetében a működtetői jogok gyakorlóját.”

**A könyvtári részlegre vonatkozó előírások:**

Az Mtv. alábbi rendelkezései értelmében:

„54. § (1) A nyilvános könyvtár alapkövetelményei:

...

h) éves szakmai munkaterv alapján ellátja az 55. § (1) bekezdésében felsorolt alapfeladatokat, tevékenységéről éves szakmai beszámolót készít,

...

65. § (2a) A települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját - megőrzés és hozzáférhetővé tétel céljából - a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a megyei hatáskörű városi könyvtár részére.”

Előterjesztésem mellékletét képezi a határozati javaslat és a munkaterv.

Az előterjesztést az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 49. § (4) bekezdés 14. pontja alapján a Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottság véleményezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a mellékletét képező határozati javaslatot fogadja el!

Vásárosnamény, 2024. január 15.



  
Filep Sándor  
polgármester

„Határozati javaslat”  
Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
.../..... (.....) önkormányzati határozata

**a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ 2024. évi munkatervének az elfogadásáról**

*A Képviselő-testület:*

- 1) **Megtárgyalta** és változatlan formában **jóváhagyja** a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ 2024. évre vonatkozó munkatervét az előterjesztéshez mellékelt tartalommal.
- 2) **Felkéri** az intézmény vezetőjét, hogy az elfogadott munkatervet küldje meg a MórícZ Zsigmond Megyei és Városi Könyvtár részére.

Felelős: Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ vezetője

Határidő: 2024. február 10.

A határozatot kapják:

- |   |               |
|---|---------------|
| 1) Polgármester   | (helyben),    |
| 2) Jegyző   | (helyben),    |
| 3) Önkormányzati Osztály Vezetője                               | (helyben),    |
| 4) Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ vezetője | (székhelyén). |

Ellenőrizte:

.....  
dr. Fórizs Erzsébet  
önkormányzati osztályvezető

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Vásárosnamény, 2024. január 17.



.....  
dr. Deák Ferenc jegyző

# A Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ munkatervje 2024-re

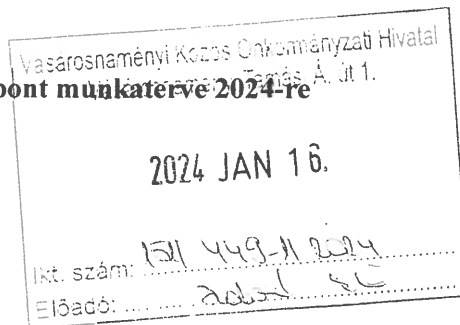
Ikt. sz: ..../2024.

## Városi Könyvtár

### 1. Rövid összefoglaló

2024-es évi munkánkat és céljaink megvalósítását remélhetőleg sem váratlan vírus, sem újabb energiaválság nem fogja akadályozni.

A takarékossgot segíti, hogy 2023 nyaratól mindkét szinten működik 1-1 klíma. Így a gázkazán minimális hőmérsékletet biztosít, emellett a napelemek segítségével tudunk klímával fűteni, nyáron pedig hűteni. Szolgáltatásaink fontosak az itt élők számára, biztosítjuk az információhoz jutás esélyegyenlőségét, a digitális segítségnyújtást, az olvasmányok ingyenes hozzáférését, kisebb közösségek működését, a hagyományok ápolását, ismeretek átadását, programjainkkal segítjük a helyi kötődést, az identitás megőrzését, az áttelepült ukrán kisebbség beilleszkedését. Igyekszünk a helyi közösség igényeit lehetőségeinkhez képest maximálisan kielégíteni. Szolgáltatásaink által sikeresebbé válhatnak az emberek, és segítjük megtakarításaikat. 2024-ban a fő cél a látogatottság megtartása, illetve növelése, a meglévő szolgáltatások fenntartása, és fejlesztése, új szolgáltatás: a gondosóra regisztráció bevezetése, új célcsoportok bevonása.



#### Fontosabb programjaink havi lebontásban:

Január:	„Nincs időm olvasni” könyves kihívás januártól – decemberig Állatbarát könyvtár programban való részvétel – egész évben A magyar kultúra napja – rendhagyó irodalom óra 9. osztályosoknak Fekete István: Vuk c. könyvének feldolgozása 3. osztályosokkal
Február:	Könyvtári farsang - családoknak szervezett jelmezes est: Farsangi szokások, hagyományok - ismeretterjesztő könyvtári foglalkozás bölcsődés, óvodás gyerekeknek Farsangi álarcok készítése alsó tagozatos gyerekekkel, kiszabáb égetés. Vakrandi egy könyvvel – Valentin nap a könyvtárban
Március:	Csodakunyhó klub 2. osztályosoknak (olvasás-fejlesztés, szövegértés fejlesztés). 8 alkalom +1 kirándulás május végéig – dr. Erdei Pálma vezetésével. A víz világnapja könyvtári órák kisiskolások részére. 25. Internet Fiesta pro: értelem és érzelem, a digitális kompetenciák játékos fejlesztésének hete. Húsvéti foglalkozások, tojásfestés óvodás és kisiskolások részére
Április:	Könyvtárbemutató órák második osztályosoknak A költészet napja megünneplése játékos feladatokkal, „Posztolj az utcára verset!” Beregi Ünnepi Hét - Grecsó Krisztián író-olvasó találkozó
Május:	Anyák napi kézműves foglalkozások Egészséges ételek kóstolója, receptsere, szakácskönyvek bemutatása, Madarak és fák napja könyvtári foglalkozás kisiskolások részére, A gyermekkönyvhónap alkalmából egy gyermekíró találkozója
Június:	Papírszínház mesélés 1-2. osztályban, az iskola befejezése után 5 napos napközis tábor kisiskolások részére
Július:	„Itt születtem én” olvasótábor 12-16 éves gyerekeknek (NKA által)

	támogatott tábor megvalósítása)
Szeptember:	A magyar népmese napja. Kedvenc magyar népmesém rajzpályázat és kiállítás Az olvasás éjszakája – családi este a könyvtárban
Október:	Az Októberi Könyvtári Napok programjai (október 7-12), Őszi ajtódísz készítő anya-lánya workshop A hónap végén Halloween tökfaragó verseny
November:	Könyvtári éjszaka – családoknak szervezett társasjáték est, Márton napi könyvtári foglalkozások óvodásoknak. Nyulász Péter: Fürdők réme c. könyvének feldolgozása 4. osztályosokkal
December:	Mikulás nap, Adventi kézműves foglalkozások Anya-lánya workshop kézműves alkotó estek (2 alkalom), Karácsonyi foglalkozás a Gyerekház együttműködésével

*Közösségeink:*

- Havonta egyszer könyvklub Badakné Péter Ildikó vezetésével
- Havonta egyszer filmklub ifj. Szolnok Miklós vezetésével
- Ringató foglalkozások Tihor Dóra vezetésével.

## 2. Stratégiai célok

### *a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése*

A könyvtár stratégiai célja, hogy a látogatók, olvasók szükségleteit ismerve a szolgáltatások úgy alakuljanak, hogy a használók igényeinek leginkább megfeleljenek. Ehhez többcsatornás kommunikációra van szükség: az online, és a személyes kommunikáció. Visszacsatolást kérünk a szolgáltatásokról, és a felmerülő igényekről. Egyre nagyobb hangsúlyt kap a mobil applikáció marketingje. Az elmúlt 2 év hosszas zárvatartásai során gyakran elvesztettük a személyes kommunikációs lehetőségeket, de a telefonos alkalmazás lehetőséget ad a távoli keresésre, a könyvek előjegyzésére, félretételére, hosszabbításra egyaránt. A dokumentumok beszerzésére folyamatosan kapjuk az olvasói ötleteket, melyeket igyekszünk teljesíteni. A könyvtárban működő közösségek megtartása, fejlesztése is fontos feladat.

### *b. pályázati tevékenység*

Újabb nyertes NKA pályázat biztosítja a nyári olvasótábor lebonyolítását.

Várjuk az önkormányzat által beadott városfejlesztési pályázat megvalósítását, amelynek keretében megújul a könyvtár udvara, így új közösségi színtér jöhet létre.

## 3. Szervezet

Minimális létszámmal próbáljuk feladatainkat maradéktalanul elvégezni.

*Könyvtári szakmai munkakörök:*

1 fő vezető

1 fő gyerekkönyvtáros

1 fő feldolgozó/olvasószolgálati/helyismereti könyvtáros (jelenleg középfokú könyvtárosi végzettségű közfoglalkoztatott által betöltve)

*Nem szakmai munkakörben:*

1 fő adminisztratív munkatárs

1 fő takarító (2023 nyarától közfoglalkoztatásban)

*Kisegítő munkakörök:*

1 fő közfoglalkoztatott – irodatechnikai szolgáltatások, fénymásolás, nyomtatás térítéses szolgáltatás

*Megbízási jogviszonyok:*

1 fő Ringató foglalkozás vezetője (Tihor Dóra)

1 fő Csodakunyhó klub vezetője (dr. Erdei Pálma)

*Önkéntes munka:*

1 fő olvasóköri vezető (Badakné Péter Ildikó)

#### 4. **Infrastruktúra**

##### *a. fizikai terek állapota és berendezése*

Nyertes pályázatnak köszönhetően a könyvtár udvara remélhetőleg nyáron megújul: magaságysók, térburkolat, új kerítés, filmvetítésre alkalmas tér kerül kialakításra. Nyári táboraink a jövőben komfortosabbá válhatnak - a fák árnyékában is lehet foglalkozásokat tartani, kényelmesen lehet kinn étkezni.

##### *b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása*

Fokozatosan lecseréljük a könyvtári számítógépeket

##### *c. dolgozói munkaállomások cseréje (évenként egy számítógép)*

#### 5. **Gyűjtemény**

##### *a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés*

Az éves dokumentumbeszerzés alapja a kulturális normatíva 10%-a. Ez kb 2 M Ft 2024-ben. A gyűjtemény fejlesztése az olvasói igényeknek megfelelően, a gyarapítás általában kéthetente történik. Tematizált elhelyezés segíti az olvasók válogatását, a kiemelten fontos részek a bejáráthoz közel, látható helyen lettek kiemelve. A digitalizált tudásanyag miatt egyre inkább csökken a lexikális tartalom nyomtatott formában való keresése, ezért főleg szórakoztató irodalom, a nyelvtanulást segítő idegennyelvű regények és kisebb részben ismeretterjesztő könyvek beszerzése a cél.

Elkülönítve kínáljuk a kötelező olvasmányokat, a tini korosztály (a 12-18 éves) könyveit, a krimi, a sci-fi-t, a képregényeket és saját ajánlásainkat.

##### *b. gyűjteményfeltárás*

Az új dokumentumok feldolgozását a HunTéka integrált könyvtári rendszerben végezzük, a könnyebb megtalálhatóság, visszakereshetőség érdekében minél részletesebb feltárást, tárgyszavazást készítünk, szem előtt tartva az adatbázis folyamatos frissítését, korrigálását, bővítését és az apasztást is.

##### *c. digitalizálás*

Helyismereti dokumentumainkból egyedi kérések alapján időnként készítünk digitális anyagot, de főleg a felsőoktatásban tanulók, a szakdolgozatok készítőinek vagyunk segítségére, ha emailben elküldjük a PDF formátumú cikkeket, dokumentum részletet. Munkaerőhiány miatt a folyamatos digitalizálás nem megoldható.

#### 6. **Szolgáltatások (változások, trendek)**

a. *célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások*

- Könyvet házhoz - az idősek, a betegek, a munkájuk miatt nehezen mozgó személyek számára kialakított szolgáltatás nem csak vírushelyzetben népszerű. Elég egy email, egy telefon, a kért dokumentum egyeztetett időpontban házhoz, vagy a munkahelyre megy.
- könyvesúszda (nyitvatartási időtől függetlenül, bármikor visszaadható a kölcsönzött könyv
- hangoskönyvek kölcsönzése vakok, gyengénlátók számára
- ingyenes asztali gépes internet elérés beiratkozott olvasóknak,
- ingyenes, nyitvatartástól független WiFi a könyvtár egész területén és annak környezetében,
- saját eszközön való távmunka lehetősége
- csendes hely biztosítása olvasáshoz, (online) tanuláshoz
- DJP pont - személyes tanácsadás,
- okostelefon használatának bemutatása, tanítása egyénileg
- önéletrajz készítés
- fénykép nyomtatás telefonról és más külső adathordozóról
- elektronikus ügyintézés segítése,
- digitális segítségnyújtás
- gondosóra regisztráció és beállítás
- irodatechnikai szolgáltatások (laminálás, spirálozás, képszerkesztés)

b. *távolról elérhető szolgáltatások*

2021-től online beiratkozási lehetőség van. Az online felületről, telefonos applikáción belül elérhetővé vált az adatlap kitöltése, ez beérkezik a könyvtárba, mi rögzítjük az adatokat. A beiratkozni szándékozó személy visszaigazoló emailt kap, és azonnal működhet minden online szolgáltatásunk, ami az adott időben elérhető.

c. *online felületek (honlap, közösségi média)*

Az online térben (FB oldalunkon) szolgáltatásainkat, nyitvatartásunk aktualizálását és az új könyvek fotóit közöljük, programjaink meghívóját és az eseményeken készült fényképeket tesszük közzé. Időnként játékos feladatok, kvizek, aktuális kiállított könyvek totói kerülnek a FB oldalunkra, de nincs kapacitás a könyvtár honlapjának frissítésére, instagram videók készítésére sem, hogy a fiatalabb generációhoz is közelebb tudjunk kerülni. Lassan épp csak annyian vagyunk a könyvtárban, hogy a betérő olvasókat kiszolgáljuk, és a legszükségesebb háttérmunkákat elvégezzük. Nincs idő és ember, aki újításokat, reklámanyagokat tudna összeállítani.

**Fejes Csilla**

könyvtárvezető

## Művelődési Központ

### Általános célkitűzések

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alapján elkészített *8/2019. (V. 24.) Ök. rendelet a helyi közművelődési feladatok ellátásáról* 3.§-ban az alábbiak szerint határozza meg az önkormányzat közművelődési alapszolgáltatásainak körét:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- e) az amatőr alkotó és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- f) a tehetséggondozás- és fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint
- g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

### Fentiek tekintetében intézményünk az alábbiakat tervezi:

- a) Településrészekenként támogatjuk a nyugdíjas klubok működését, bevonjuk őket rendezvényeinkbe, segítjük amatőr művészeti tevékenységüket. Helyet biztosítunk rendszeres működésükhöz és rendezvényeikhez. Szervezzük és támogatjuk a művelődő közösségek – Versbarát kör, Könyvbarát klub – működését, rendezvényeit.
- b) Helyet adunk a városban és térségben működő civil- és szakmai szervezetek (Vöröskereszt, Méhész Egyesület, Diáksport Egyesület – találkozóinak, pártok, társadalmi szervezetek fórumainak. Részt veszünk a városi szintű rendezvények szervezésében lebonyolításában. Igyekszünk a városban működő civil szervezeteket bevonni a közösségi programok megvalósításába. Több civil szervezetnek segítünk pályázataik elkészítésében, beadásában és elszámolásában, működésükhöz kapcsolódó adminisztratív kötelezettségeik teljesítésében.
- c) Felnőttképző, illetve civil szervezetek, önkormányzatok, állami szervek, olykor vállalkozások szervezésében, intézményünkkel kötött szerződések keretében, iskolarendszerű és tanfolyam jellegű képzések, ifjúságot segítő mentálhigiénés, szabadidős, kompetenciaerősítő programok folyamatosan zajlanak az intézményben.
- d) Törekszünk arra, hogy olyan sokszínű kínálatot nyújtsunk, amely a kultúra minden, vagy a lehető legtöbb területét érinti. Hagyományos rendezvényeink – Zoárd-napi Sokadalom, Beregi Ünnepi Hét, Adventi nemzetközi kórustalálkozó, Nemzetközi zongoraverseny, Kultúrházak éjjel-nappal, Tavasz zsongás – valamint a rendszeresen szervezett felnőtt- és gyermekszínházi előadások, zenei programok, kiállítások, filmvetítések szervezése révén törekszünk arra, hogy kulturális hagyományaink minden korosztály és minden generáció számára megismerhetővé, megélhetővé váljanak.
- e) Az amatőr alkotó- és előadóművészet több ágában működnek csoportok a ház falai között. Ezek részben az intézmény szervezésében, részben öntevékeny formában, részben külső szervezésben, terembérléssel kapcsolódnak az intézményhez. Rendszeresen lehetőséget biztosítunk a Vásárosnaményban alkotó íróknak, költőknek, képző- és tárgyképző művészeknek a megmutatkozásra kiállítások, könyvbemutatók keretében is. Helyet biztosítunk az amatőr alkotó- és előadóművészeti csoportoknak rendszeres foglalkozásaik



- megtartásához, szükség esetén működésükhöz szakembert biztosítunk. Pályázatok benyújtásával segítünk a programjaikhoz szükséges anyagi erőforrások megteremtésében. Szervezzük a helyi amatőr előadói csoportok (énekkarok, Kontársulat, bábcsoport) fellépéseit.
- f) Felnőtt és gyermek képzőművészeti alkotóköriünk, street art-táborunk, a sakk szakkör és a nyári sakktábor, a színjátszó- és báb csoport, az énekkarok és a fúvószenekar működtetésével, a balett, street dance, modern tánc csoportok támogatásával, a judo edzések befogadásával szeretnénk segíteni abban, hogy ki-ki minél több lehetőség közül választhasson képességeinek kipróbálásában, tehetségének fejlesztésében.
- g) A kulturális alapú gazdaságfejlesztésben vannak kiaknázatlan lehetőségek. Az Önkormányzat, a Tourinform Iroda, civil szervezetek (BIKSZE) illetve helyi cégek partnereiként veszünk, illetve fokozottabban vehetnénk részt olyan projektekben, amelyek – elsősorban az idegenforgalom területén – a kultúra és a gazdaság kapcsolatára építenek.

Terveink megvalósításában a fenntartó önkormányzat támogatásán túl segítséget nyújt, hogy folyamatosan pályázzunk, és pályázataink többsége eredményes. El kell mondanunk, hogy az elmúlt évben a korábbinál lényegesen kevesebb pályázat került kiírásra, abban bízunk, hogy 2024-ben bővülnek a lehetőségek pályázati területen.

Megfontolásra ajánlom, hogy a kulturális rendezvények, programok szervezésével (is) foglalkozó szervezetek, személyek tevékenységét célszerű lenne komolyabban összehangolni a párhuzamosságok elkerülése, ezáltal az erőforrások optimalizálása érdekében.

#### **Tervezett rendezvények:**

<b>Január</b>	Kiállításmegnyitó Felnőtt színházi előadás: Charley nénye Magyar Kultúra Napja
<b>Február</b>	Házasság hete Stand up: Kovács András Péter Farsangi bál
<b>Március</b>	Zrínyi matematika verseny díjátadó Városi ünnepség Víz Világnapi rendezvények Kiállítás megnyitó - Nőnap

**Április** Filharmónia bérletes koncert  
Nyugdíjasok tavaszi találkozója  
Felnőtt színházi előadás  
Kiállítás megnyitó  
Gyermek színházi előadás  
Tavaszi zsongás  
Vastag Csaba-Vastag Tamás-Szolnoki Péter koncert

**Május** Kontársulat bemutatója  
Nemzetközi Zongoraverseny  
Beregi Ünnepi Hét  
Színházi előadás  
Kistérségi kulturális konferencia  
Zeneiskolai vizsgakoncertek  
Gyermeknap  
Néptánc vizsgaelőadás

**Június** V. Bereg Kupa Sakkverseny  
Sakk napközis tábor  
Sárkányhajó Roadshow  
Nemzetközi fafaragó tábor

**Július** Bergengócia fesztivál/Zoárd napi sokadalom  
Kreatív dráma tábor

**Augusztus** Street Art tábor  
Állami ünnep  
Családi nap a Tisza-parton

**Szeptember** Kultúrházak Éjjel-nappal rendezvények  
Nyugdíjas találkozó  
Autómentes nap

- Október** Fogyatékkal Élők Színházi Fesztiválja  
Filharmónia bérletes koncert  
Városiünnepség  
OktóBor rendezvény  
III. Beregi Dalárnap
- November** Gyermek színházi előadás  
Felnőtt színházi előadás  
Vitkai Fonó  
Jazz Caffee
- December** Adventi programok  
Adventi Kórustalálkozó  
Zeneiskolai növendék hangversenyek  
Megoldás ház karácsonyi rendezvénye  
DSE évzáró rendezvénye  
Szilveszteri batyus bál

Vásárosnamény, 2024.01.15.



  
**Iványi Tamás**  
igazgató

## Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2024
Település neve	Vásárosnamény
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	
Közművelődési intézmény neve	Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ
Közművelődési intézmény székhely címe	4800 Vásárosnamény Szabadság tér 5.
Ellátott alapszolgáltatások	
Felelős vezető neve	Iványi Tamás
Szakmai vezető neve	Iványi Tamás
Kitöltő neve és beosztása	Iványi Tamás igazgató
Kitöltő telefonszáma	36703371824
Kitöltő e-mail címe	<a href="mailto:ivanyi.t@gmail.com">ivanyi.t@gmail.com</a>

**A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.**

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

**68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet**

**a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről**

**082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése**

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenció programok megvalósítása.

**082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása**

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

**082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek**

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

**082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés**

Ide tartozik:

- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

<p><b>Művelődő közösségek létrejötteinek elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása</b></p>	<p>A Kultv. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képzéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.</p> <p>Helyszín biztosítása a művelődő közösségeknek a rendszeres és alkalmiszzerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez.</p> <p>Bemutatókalkulációk teremtése a művelődő közösség számára.</p> <p>Adminisztrációs, irodatechnikai támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára.</p> <p>Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javasolataikat.</p>
<p><b>A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése</b></p>	<p>a) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>c) a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>d) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>e) a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>f) a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>g) a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint</p> <p>h) az a)–g) pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p><b>Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása</b></p>	<p>a) iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását;</p> <p>d) népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint</p> <p>f) hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.</p>
<p><b>A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása</b></p>	<p>a) a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az anyanyelvápolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külföldi nemzetiségek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) a helyi vagy térségi nemzetiségi vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>f) az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.</p>
<p><b>Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása</b></p>	<p>a) a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint</p> <p>b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p><b>A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása</b></p>	<p>a) a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>b) felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít.</p>
<p><b>Kulturális alapú gazdaságfejlesztés</b></p>	<p>a) a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását, valamint</p> <p>d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.</p>





## **Jóváhagyási záradék**

Vásárosnamény település önkormányzata a közművelődési közösségi szintér 2024. évi szolgáltatási tervét a \_\_\_\_\_ számú határozatával jóváhagyta.

Vásárosnamény település önkormányzata a \_\_\_\_\_ közművelődési intézmény szolgáltatási tervét a 2024. évi munkaterv részeként a \_\_\_\_\_ számú határozatával jóváhagyta.

## **Kihirdetési záradék**

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség szintér/közművelődésintézmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.